

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙
เทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

<u>งานบริหารทั่วไป</u>	รวม	๗,๒๖๗,๖๔๐	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	๕,๒๓๓,๔๒๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	รวม	๒,๖๒๔,๖๔๐	บาท
<u>เงินเดือนนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี</u>	รวม	๖๙๕,๕๒๐	บาท
<u>เงินเดือนนายกเทศมนตรี</u>	ตั้งไว้	๓๓๑,๒๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>เงินเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๓๖๔,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๓๑,๓๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๒๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๔๘,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๗๒,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๒๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๔๘,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง

ตั้งไว้

๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๒ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

รวม

๑๙๘,๗๒๐ บาท

ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง

ตั้งไว้

๑๑๕,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง

ตั้งไว้

๘๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๖,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<u>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง</u>	รวม	๑,๔๙๐,๔๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๑๘๒,๑๖๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๑๔๙,๐๔๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๑ คน ในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๑,๑๕๙,๒๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๑๐ คน ในอัตราเดือนละ ๙๖,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๒,๖๐๘,๗๘๐	บาท
<u>เงินเดือนพนักงาน</u>	ตั้งไว้	๒,๒๔๕,๓๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ปลัดเทศบาลและพนักงานเทศบาลสังกัด สำนักปลัดเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) จำนวน ๘ อัตรา (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทาง ที่ ๖.๓)			
<u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	ตั้งไว้	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดเทศบาลและหัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล จำนวน ๒ ตำแหน่ง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๐ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๒๔๕,๒๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำบลศิลาแลง จำนวน ๒ อัตรา ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด น่าน (ก.ท.จ.น่าน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๓๔,๑๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างสังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ ลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๑,๙๖๗,๙๒๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๒๑๑,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>ท้องถิ่น</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของพนักงานผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลเงินทำขวัญผู้ผ่านตรายเป็นครั้งแรก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการอื่นๆ ที่ระเบียบฯกำหนด ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔ ๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>	ตั้งไว้	๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

ค่าเช่าบ้าน

ตั้งไว้ ๑๘๙,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕ คน ได้แก่ ปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล, เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน, บุคลากร และเจ้า
พนักงานธุรการ, ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑
หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตั้งไว้ ๙,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ คน ได้แก่ (๑) ปลัดเทศบาล ปีการศึกษา
ละ ๔,๒๙๐ บาท (๒) เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปี
การศึกษาละ ๕,๑๑๐ บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.
๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าใช้สอย

รวม ๙๕๖,๙๒๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม ๗๑๖,๙๒๐ บาท

ค่าเช่าเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ฯลฯ

ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าถ่ายเอกสารต่างๆ
เช่นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี, แผนพัฒนาเทศบาล ฯลฯ
(จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖
แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ
ในอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี
พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าเช่ารถยนต์

ตั้งไว้ ๑๘๗,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลเป็นรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี) ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคป จำนวน ๑ คัน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และมติ ครม.เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง การเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าบอกรับวารสาร

ตั้งไว้ ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆของเทศบาลและเพื่อจัดซื้อหนังสือพิมพ์ให้กับหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๘ หมู่บ้าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าจ้างเหมาบริการ

รวม ๓๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานกู้ภัยฉุกเฉิน พนักงานขับรถกู้ชีพกู้ภัย และจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน ๕ คน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ตั้งไว้ ๓๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติมสร้าง แต่เป็นงานที่ได้มาซึ่งบริการของเทศบาลตำบลศิลาแลง เช่น ทำความสะอาดอาคาร ดูแลรักษาต้นไม้ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าแปลเอกสาร ค่าเขียนป้าย หรือค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

<u>ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ</u>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่ จัดทำตู้รับเรื่องราร้องทุกข์ ร้องเรียนประจำหมู่บ้าน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินงานของเทศบาล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเว็บไซต์</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลศิลาแลงในการใช้เป็นช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<u>คำรับรองในการประชุมสภาเทศบาล</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๔)			

<p><u>ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยตั้งจ่ายไม่เกินปีละ ๑% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๔)</p>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<p><u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u></p> <p><u>ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นของขวัญและเงินรางวัลในงานพิธีต่างๆ หรือกิจกรรมพิเศษต่างๆ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขันและพิธีการอื่นๆ</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขันและพิธีการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนา หรือ สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับโครงการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หรือผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมาย ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของสำนักปลัดเทศบาลตำบลศิลาแลงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุสำนักงาน</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เครื่องเขียน กระดาษอัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด หมึกโรเนียว กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับการบริการประชาชน ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๗๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แก้ว น้ำ น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ สำหรับห้องสุขา น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน อะไหล่รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ หัวเทียน ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</u> รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐	บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเพื่อจ่ายเป็นค่าแถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูป สีสื่อหรือข่าวคำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ผ่าที่ใช้เขียนป้าย พู่กัน สี ค่าแบบพิมพ์โฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

วัสดุคอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรมีหน่วยความจำ (Card memory Chip) เมมโมรี่การ์ด อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศิลาแลง และกิจการประปาของเทศบาลตำบลศิลาแลงและอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าบริการโทรศัพท์

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของเทศบาลตำบลศิลาแลง และอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<u>ค่าบริการไปรษณีย์</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ยาก ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (จากแผนพัฒนา ๓ ปีพ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนสำหรับอินเทอร์เน็ตตำบลและค่าสื่อสาร อื่นๆ เพื่อใช้ในการบริการประชาชนและใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
<u>งบลงทุน</u>	รวม	๓๘,๓๐๐	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	๓๘,๓๐๐	บาท
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u> <u>โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน เทศบาล (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) ได้แก่ ตำแหน่งบุคลากร และ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณ ภัย จำนวน ๒ ชุด (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) มีระบบฟอก อากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙,๐๐๐ บีทียู ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ (ราคาตามท้องตลาด) สำหรับศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๑๔,๐๐๐	บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer)

ตั้งไว้

๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาทีหรือ ๑๕ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาทีหรือ ๑๐ ภาพต่อนาที
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยขาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๘ จะดำเนินการจัดซื้อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตั้งไว้

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<u>งบรายจ่ายอื่น</u>	รวม	๑๘,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายอื่น</u>	รวม	๑๘,๐๐๐	บาท
<u>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่</u> <u>เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	๑๘,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลการสำรวจ ความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน หรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่ง มิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไชยวัฒนา</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอ จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ถือเป็นปฏิบัติตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง สถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อหรือการจ้างของหน่วย การบริหารส่วนราชการท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทาง ที่ ๖.๑) จะดำเนินการอุดหนุนได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘</p>			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<u>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทาง ที่ ๖.๒)			
<u>โครงการสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาทิ เช่น การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุบนท้อง ถนน ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๓ ลง วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๒)			

แผนงานสาธารณสุข

<u>งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u>	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสาธารณสุข</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสาธารณสุขของเทศบาลตำบลศิลาแลง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒)</p>			
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</u>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒)</p>			
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนเอกชน</u>	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่ออุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาลตำบลศิลาแลงโดยอุดหนุนเป็นค่าดำเนินงานของ อสม.ในหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๗,๕๐๐ บาท ถือปฏิบัติตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๕๐๑ เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒)</p>			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

<u>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</u>	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม อาทิ ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน และได้รับผลกระทบในด้าน เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุข การเมือง กฎหมาย วัฒนธรรม ภัยธรรมชาติและภัยสงคราม รวมถึงผู้ที่ขาดโอกาสที่จะเข้าถึงการบริการ ขั้นพื้นฐานของรัฐ ตลอดจนผู้ประสบปัญหาที่ยังไม่มีองค์กรหลัก รับผิดชอบ อันจะส่งผลให้ไม่สามารถดำรงชีวิตได้เท่าเทียมกับผู้อื่น หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒)			
<u>โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาภัยธรรมชาติต่างๆ</u>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาภัย ธรรมชาติต่างๆ อาทิ ภัยแล้ง ภัยหนาว ฯลฯ ถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ว่า ด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ แนวทางที่ ๕.๓)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน</u>	รวม	๑๐๐,๕๐๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๗๓,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๗๓,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพประชาชน</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพประชาชน และผู้ที่ผ่านการบำบัดยาเสพติด อาทิ การจัดทำปุ๋ยหมัก จักสาน การทำดอกไม้จันทน์และของชำร่วย การเกษตร การทอผ้า การแปรรูปต่างๆ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๒)			
<u>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรี</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรีตำบลศิลาแลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓.๕)			
<u>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาเทศบาล</u>	ตั้งไว้	๑๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล/แผนชุมชน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓.๕)			
<u>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลศิลาแลง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๓.๔)			

<p><u>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและแกนนำชุมชนตำบลศิลาแลง</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและแกนนำชุมชนตำบลศิลาแลง ประจำปี ๒๕๕๙ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓.๕)</p>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	<u>๒๗,๕๐๐</u>	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	<u>๒๗,๕๐๐</u>	บาท
<u>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</u>	รวม	<u>๒๗,๕๐๐</u>	บาท
<u>อุดหนุนโรงเรียนไตรประชาวิทยา</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖.๑) จะ ดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตาม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘</p>			
<u>อุดหนุนโรงเรียนชุมชนศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ เกษตรผสมผสานร่วมสร้างงาน สานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖.๒) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘</p>			
<u>อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบ้านเขต ๑</u>	ตั้งไว้	๗,๕๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ฝึกอบรมทบทวนลูกเสือชาวบ้าน ด้านภัยยาเสพติด เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรง เจริญพระชนมพรรษา ๘๘ พรรษา จังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖.๒) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘</p>			

แผนงานการเกษตร

<u>งานส่งเสริมการเกษตร</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบดำเนินงาน</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร</u>	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
<u>ประจำตำบลศิลาแลง</u>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนของการดำเนินงานของศูนย์บริการและ			
ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓			
ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๒)			
<u>ค่าวัสดุ</u>	<u>รวม</u>	<u>๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>วัสดุการเกษตร</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ			
ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓			
แนวทางที่ ๓.๑)			
<u>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</u>	<u>รวม</u>	<u>๔๒๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบดำเนินงาน</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ			
สิ่งแวดล้อม การรณรงค์ปลูกป่าและการเพาะพันธุ์ กล้าไม้ใช้สอย การ			
ส่งเสริมการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.			
๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๔)			
<u>งบลงทุน</u>	<u>รวม</u>	<u>๔๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	<u>รวม</u>	<u>๔๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>			
<u>โครงการก่อสร้างลำเหมืองหลวง</u>	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลำเหมืองหลวง บ้านหัวน้ำ หมู่ที่			
๕ ขนาดความกว้าง ๑ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว			
รวม ๗๒ เมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖			
(แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.			
๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๑) หน่วย			
ดำเนินการ : กองช่าง			

โครงการก่อสร้างลำเหมืองกอกอก

ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างลำเหมืองกอกอก บ้านดอนไชย หมู่ที่ ๓ ขนาดความกว้าง ๐.๙๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวรวม ๙๐ เมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๒.๑) หน่วย
ดำเนินการ : กongsang

<u>งานบริหารงานคลัง</u>	รวม	๑,๗๘๙,๓๖๐	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	๑,๕๒๓,๒๔๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๑,๕๒๓,๒๔๐	บาท
<u> เงินเดือนพนักงาน</u>	ตั้งไว้	๑,๐๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลังพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) รวมจำนวน ๕ ตำแหน่ง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u> เงินประจำตำแหน่ง</u>	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u> ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๔๐๕,๓๖๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง จำนวน ๓ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดน่าน (ก.ท.จ.น่าน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาล ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u> เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๓๕,๘๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง จำนวน ๓ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

<u>งบดำเนินงาน</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๔๓,๓๒๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทน</u>	<u>รวม</u>	<u>๙๓,๓๒๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจรายงานและ ประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของ พนักงานผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง คณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลเงินทำขวัญผู้ผ่านรายการ เป็นครั้งแรก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการอื่นๆที่ ระเบียบกำหนด ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๑๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔ ๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๒,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลา ราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>ค่าเช่าบ้าน</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๕๐,๘๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกอง คลัง จำนวน ๒ คน ได้แก่ เจ้าพนักงานพัสดุ และ เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	ตั้งไว้	๒๕,๕๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัด กองคลัง จำนวน ๒ คน ได้แก่ (๑) ผู้อำนวยการกองคลัง ปีการศึกษาละ ๒๒,๐๐๐ บาท (๒) นักวิชาการเงินและบัญชี ปีการศึกษาละ ๓,๕๒๐ บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซึ่งมิใช่การประกอบดัดแปลง ต่อเติม สร้าง แต่เป็นงานที่ได้มาซึ่งบริการของกองคลัง เช่น งานพัสดุ งานการเงิน งานธุรการ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการปรับปรุงและพัฒนาการจัดเก็บรายได้ตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดเก็บรายได้ ตำบลศิลาแลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาหรือ สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ถือเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

<u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับโครงการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมาย ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของกองคลังให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุสำนักงาน</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เครื่องเขียน กระดาษอัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด หมึกโรเนียว กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรรีเลคทรอนิกส์ (Card memory Chip) เมมส์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

<u>งบลงทุน</u>	รวม	๒๒,๘๐๐	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	๒๒,๘๐๐	บาท
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>			
<u>เก้าอี้ทำงาน</u>	ตั้งไว้	๑,๘๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานเทศบาล (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตัว (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานเทศบาล (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ชุด (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ตู้เก็บเอกสาร</u>	ตั้งไว้	๖,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานพับ ชนิดฝาพับ (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) จำนวน ๑ ตู้ (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

แผนงานการศึกษา

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	<u>รวม</u>	<u>๑,๐๓๑,๖๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบบุคลากร</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๘๒,๖๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๘๒,๖๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>เงินเดือนพนักงานเทศบาล</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๓๑๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองการศึกษาพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) จำนวน ๑ ตำแหน่ง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๔๒,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการ/หัวหน้ากองการศึกษา (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๗๙,๑๒๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดน่าน (ก.ท.จ.น่าน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาล ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (สมทบส่วนที่เกินจากการจัดสรรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กจำนวน ๒ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๔๕,๒๔๐</u>	<u>บาท</u>

<u>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๕๑,๔๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๓๔๙,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจรายงานและประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของพนักงานผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลเงินทำขวัญผู้ผ่านตรายเป็นครั้งแรก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการอื่นๆที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท

<u>ค่าใช้จ่ายสอย</u>	<u>รวม</u>	<u>๒๗๖,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๙๑,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๙๑,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถพาหนะรับส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลศิลาแลง คำนวณไว้ ๑๒ เดือน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน ๑ คน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๖๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติม สร้าง แต่เป็นงานที่ได้มาซึ่งบริการของกองการศึกษา อาทิ การทำความสะอาดบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวนหย่อมและสนามหญ้า ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นตามที่จำเป็น ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๔๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาหรือ สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</u>	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับโครงการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมาย ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาของกองการศึกษา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของกองการศึกษา ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
<u>วัสดุสำนักงาน</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เครื่องเขียน กระดาษอัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด หมึกโรเนียว กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาทิ แปรง, ไม้กวาด, ถ้วยชาม ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

<p><u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรมินิคอมพิวเตอร์ (Card memory Chip) เมมโมรี่ คีย์บอร์ด อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าสาธารณูปโภค</u></p>	รวม	๓๓,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าไฟฟ้า</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าบริการไปรษณีย์</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๓,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนสำหรับอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท

<u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>	รวม	๓,๑๖๔,๕๘๐	บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	๑,๖๗๖,๕๘๐	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๖๗๒,๘๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>	รวม	๖๗๒,๘๐๐	บาท
<u>โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙</u>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๓ ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)			
<u>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</u>	รวม	๖๓๒,๘๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>	ตั้งไว้	๖๓๒,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๑๑๓ คน จำนวน ๒๘๐ วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)			
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๑,๐๐๓,๗๘๐	บาท
<u>ค่าอาหารเสริม (นม)</u>	รวม	๑,๐๐๓,๗๘๐	บาท
<u>จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล</u>	ตั้งไว้	๒๔๗,๔๒๕	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลศิลาแลง จำนวน ๑๑๓ คน จำนวน ๒๘๐ วัน (โดยเทศบาลสมทบในส่วนเกินจากการจัดสรรของกรมส่งเสริมฯ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)			

<p><u>จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนศิลาแลง</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนศิลาแลง เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๖๖ คน จำนวน ๒๖๐ วัน (โดยเทศบาลสมทบในส่วนเกินจากการจัดสรรของกรมส่งเสริมฯ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)</p>	ตั้งไว้	๓๓๗,๕๑๕	บาท
<p><u>จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนไตรประชาวิทยา</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนไตรประชาวิทยา เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๐๖ คน จำนวน ๒๖๐ วัน (โดยเทศบาลสมทบในส่วนเกินจากการจัดสรรของกรมส่งเสริมฯ) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)</p>	ตั้งไว้	๔๑๘,๘๔๐	บาท
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	๑,๔๘๘,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๑,๔๘๘,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</u>	รวม	๑,๔๘๘,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๖๖๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้เด็กนักเรียนโรงเรียนชุมชนศิลาแลง สำหรับเด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๖๖ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)</p>			
<u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไตรประชาวิทยา</u>	ตั้งไว้	๘๒๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้เด็กนักเรียนโรงเรียนไตรประชาวิทยา สำหรับเด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๐๖ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๓๑๔๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๑)</p>			

<u>งานกีฬาและนันทนาการ</u>	รวม	<u>๑๘๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	<u>๑๘๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	<u>๑๔๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดน่าน</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์จังหวัดน่าน ประจำปี ๒๕๕๙ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)			
<u>ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ประจำปีตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ประจำปีตำบลศิลาแลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)			
<u>ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน</u>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในนามเทศบาลตำบลศิลาแลง เช่น กีฬาพญาผานองคัพ กีฬาบัวคัพ ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)			
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	<u>๔๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>

<p><u>วัสดุกีฬา</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้านและวัสดุกีฬา ของเทศบาล เช่น ฟุตบอล , วอลเลย์บอล, ตะกร้อ, เปตอง ฯลฯ (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทาง ที่ ๓.๓)</p>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
<p><u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u></p>	รวม	๑๙๓,๐๐๐	บาท
<p><u>งบดำเนินงาน</u></p>	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
<p><u>ค่าใช้สอย</u></p>	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
<p><u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u></p>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<p><u>รายจ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและพิธีการอื่นๆ</u></p>	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและพิธีการอื่นๆ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)</p>			
<p><u>ค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์</u></p>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมงานรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ที่ จำเป็น ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)</p>			
<p><u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u></p>			
<p><u>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา</u></p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ เช่น วันปิยะมหาราช วันทหารผ่านศึก ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)</p>			
<p><u>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ</u></p>	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุตำบลศิลาแลง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)</p>			
<p><u>โครงการงานประเพณีตานก๋วยสลาก</u></p>	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานประเพณีตานก๋วยสลาก (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)

<u>โครงการวันแม่แห่งชาติ</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)			
<u>โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในวันสงกรานต์</u>	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)			
<u>โครงการเทศกาลโลกของกวางนักร้องแห่งขุนเขา อำเภอปัว</u>	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม ตามโครงการเทศกาลโลกของกวางนักร้องแห่งขุนเขา อำเภอปัว (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑)			
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	รวม	๒๘,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๒๘,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</u>	รวม	๒๘,๐๐๐	บาท
<u>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปัว</u>	รวม	๒๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช อำเภอปัว จังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๑) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ อำเภอบัว จังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๑) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘

ตั้งไว้

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดงานบวงสรวงเจ้าพญาภูคา ประจำปี ๒๕๕๕ อำเภอบัว จังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๑) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘

ตั้งไว้

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดงานบวงสรวงพญาผานอง (การะวะพญาผานอง) อำเภอบัว จังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๖๑ หน้า ๓๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๔.๑) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘

ตั้งไว้

๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอบัวเพื่อจัดกิจกรรมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมจังหวัดน่าน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๖๑ หน้า ๓๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๑) จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๘

ตั้งไว้

๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</u>	รวม	๑,๖๕๐,๙๑๐	บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	๑,๐๕๕,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๑,๐๕๕,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือนพนักงาน</u>	ตั้งไว้	๗๐๕,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) รวมจำนวน ๓ ตำแหน่ง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>เงินประจำตำแหน่ง</u>	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๒๕๙,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดน่าน (ก.ท.จ.น่าน) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาล ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			
<u>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>	ตั้งไว้	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>งบดำเนินงาน</u>	<u>รวม</u>	<u>๓๕๕,๐๑๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทน</u>	<u>รวม</u>	<u>๕๕,๔๑๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.</u>	<u>รวม</u>	<u>๑๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจรายงานและ ประเมินความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญผลงานทางวิชาการของ พนักงานผู้ขอรับการประเมิน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง คณะกรรมการสอบสวน คณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลเงินทำขวัญผู้ผ่านอันตราย เป็นครั้งคราว และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการอื่นๆที่ ระเบียบกำหนด ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔ ๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๕,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๑๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลา ราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)			

<u>ค่าเช่าบ้าน</u>	ตั้งไว้	๒๗,๖๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ คน ได้แก่ นายช่างโยธา ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	ตั้งไว้	๗,๘๑๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง จำนวน ๒ คน ได้แก่ (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง ปีการศึกษาละ ๔,๒๙๐ บาท (๒) นายช่างโยธา ปีการศึกษาละ ๓,๕๒๐ บาท ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๑๒๙,๖๐๐	บาท
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	รวม	๗๙,๖๐๐	บาท
<u>ค่าจ้างเหมาบริการ</u>	รวม	๗๙,๖๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานกิจการประปาเทศบาล จำนวน ๑ คน (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๖๙,๖๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติมสร้าง แต่เป็นงานที่ได้มาซึ่งบริการของกองช่างเทศบาลตำบลศิลาแลง อาทิ การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ การดูแลระบบประปาประจำตำบล ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการหรือมีการโอนย้ายหรือเข้ารับการอบรมสัมมนาหรือ สอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับโครงการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมาย ฯลฯ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ของกองช่างให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

ค่าวัสดุ

รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ เครื่องเขียน กระดาษอัดสำเนา กระดาษพิมพ์ดีด หมึกโรเนียว กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<p><u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงานเทศบาลหรือไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>วัสดุก่อสร้าง</u></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงานเทศบาลหรือเพื่อใช้สำหรับซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆของเทศบาล เช่น ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</u></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ที่ใช้สำหรับกิจการประปาเทศบาล ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๒)</p>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นวงจรรออิเล็กทรอนิกส์ (Card memory Chip) เมมส์ คีย์บอร์ด อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท

<u>วัสดุอื่น</u>	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิ มิเตอร์น้ำ, ตะแกรงกันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>งบลงทุน</u>	รวม	<u>๒๔๐,๙๐๐</u>	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	<u>๔๐,๙๐๐</u>	บาท
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>			
<u>เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้อำนวยการกองช่าง (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) จำนวน ๑ ตัว (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน</u>	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา (ไม่ได้ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘) จำนวน ๑ ชุด (ราคาตามท้องตลาด) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๘ จะดำเนินการจัดซื้อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(INKJET Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้าต่อนาที หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom โดยกระดาษกระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น <p>(ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๘ จะดำเนินการจัดซื้อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย) (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	<p>ตั้งไว้</p>	<p>๙,๙๐๐ บาท</p>
---	----------------	------------------

<p><u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	<p>ตั้งไว้</p>	<p>๕,๐๐๐ บาท</p>
---	----------------	------------------

<p><u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u></p>	<p>รวม</p>	<p><u>๒๐๐,๐๐๐ บาท</u></p>
--	------------	---------------------------

<p><u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u></p> <p><u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เทศบาล ได้ดำเนินการก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน ฯลฯ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>	<p>ตั้งไว้</p>	<p>๒๐๐,๐๐๐ บาท</p>
---	----------------	--------------------

<u>งานไฟฟ้าและถนน</u>	รวม	๘๕๐,๐๐๐	บาท
<u>งบลงทุน</u>	รวม	๘๕๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม	๘๕๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</u>			
<u>โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านดินตก หมู่ที่ ๔</u>	ตั้งไว้	๑๑๘,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านดินตก หมู่ที่ ๔ ขนาด ความกว้าง ๐.๗๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวรวม ๕๒ เมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไข เพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)			
<u>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดินตก หมู่ที่ ๔</u>	ตั้งไว้	๘๒,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดินตก หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ จุด ดังนี้ จุดที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๔ ตารางเมตร จุดที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๒ ตารางเมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึง ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)			
<u>โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านดอนไชย หมู่ที่ ๓</u>	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านดอนไชย หมู่ที่ ๓ ขนาด ความกว้าง ๐.๗๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาวรวม ๙๓ เมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไข เพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)			
<u>โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านหัวน้ำ หมู่ที่ ๕</u>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำแบบมีฝาปิด บ้านหัวน้ำ หมู่ที่ ๕ ขนาด ความกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร ความยาวรวม ๒๐ เมตร ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)			

<p><u>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศาลา หมู่ที่ ๒</u> โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศาลา หมู่ที่ ๒ จำนวน ๓ จุด ดังนี้ จุดที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๕ ตารางเมตร พร้อมวางท่อ คสล. ⊙ ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร พร้อม วางท่อ คสล. ⊙ ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ตารางเมตร ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไข เพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)</p>	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
<p><u>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านเขี้ย หมู่ที่ ๑</u> โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านเขี้ย หมู่ที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๔๒ เมตร หน้า ๐.๐๓ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๗๑๐ ตารางเมตร ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จาก แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)</p>	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
<p><u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u></p>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>งบดำเนินงาน</u></p>			
<p><u>ค่าใช้จ่าย</u></p>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u></p>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
<p><u>โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน</u></p>	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนตำบลศิลา แลง ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑)</p>			
<p><u>หน่วยดำเนินการ : สำนักปลัดเทศบาล</u></p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<u>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบลงทุน</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</u>			
<u>โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมหมู่บ้าน บ้านหัวดอย หมู่ที่ ๖</u>	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมหมู่บ้าน บ้านหัวดอย หมู่ที่ ๖ (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลศิลาแลงกำหนด) ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖)			
<u>โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมหมู่บ้าน บ้านนาแล หมู่ที่ ๘</u>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมหมู่บ้าน บ้านนาแล หมู่ที่ ๘ (ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลศิลาแลงกำหนด) ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๓๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๖)			
<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>			
<u>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฝาย หมู่ที่ ๗</u>	ตั้งไว้	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านฝาย หมู่ที่ ๗ ปริมาณงาน เทคอนกรีตฐานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘ เมตร พร้อมติดตั้งถังน้ำสแตนเลสความจุ ๕,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๒)			

โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหัวน้ำ หมู่ที่ ๕

ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหัวน้ำ หมู่ที่ ๕ ปริมาณงาน ติดตั้งเครื่องกรองตะกอน-กรองใส ระบบประปาหมู่บ้าน กำลังการผลิต ๒๐-๓๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๑๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๒)

แผนงานงบกลาง

<u>งบกลาง</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๔๒,๔๑๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบกลาง</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๔๒,๔๑๐</u>	<u>บาท</u>
<u>งบกลาง</u>	<u>รวม</u>	<u>๖๔๒,๔๑๐</u>	<u>บาท</u>
<u>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๘๑,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนที่สุด สำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๗๒,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์คนละ ๕๐๐ บาท/เดือน ถือปฏิบัติตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๑๓๘๑ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)</p>			
<u>สำรองจ่าย</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๑๐๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นฉุกเฉินหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>สมทบกองทุนสวัสดิการสังคม</u>	<u>ตั้งไว้</u>	<u>๕๐,๐๐๐</u>	<u>บาท</u>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ เรื่อง แนวทางการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๒๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ แนวทางที่ ๓.๓)</p>			

<u>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</u>	รวม	๑๑๑,๐๕๐	บาท
<u>สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศิลาแลง</u>	ตั้งไว้	๘๘,๕๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศิลาแลง คือ ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๕)</p>			
<u>บำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</u>	ตั้งไว้	๒๒,๕๕๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย คือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.๒๕๕๕ (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			
<u>บำเหน็จ/บำนาญ</u>	รวม	๒๒๘,๓๖๐	บาท
<u>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</u>	ตั้งไว้	๒๒๘,๓๖๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของพนักงานเทศบาล คือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (จากแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ หน้า ๔๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ แนวทางที่ ๖.๓)</p>			