



ประกาศเทศบาลตำบลศิลาแลง

เรื่อง สรรหาบุคคลจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของเทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน

ด้วยเทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน มีความประสงค์ที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นจ้างเหมาคนงานทั่วไป ของเทศบาลตำบลศิลาแลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็ก ดูแลเช็ด ถู ปิด กวาด รักษาความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา ๑๒ เดือน จึงประกาศประชาสัมพันธ์สรรหาบุคคลจ้างเหมาคนงานทั่วไป ของเทศบาลตำบลศิลาแลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการจัดหา โดยการจ้างเหมาคนงานทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.จ้างเหมาคนงานทั่วไป

- การจ้างเหมาคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒ ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งงานที่จะจ้างเหมาคนงานทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองการศึกษา)

๒.๒ ลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติ

(๑) จ้างเหมาคนงานทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป โดยปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็ก ดูแลเช็ด ถู ปิด กวาด รักษาความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ห้องเรียน ห้องน้ำ ให้มีความสะอาดสวยงามอยู่เสมอ ดูแลและบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ประจำสำนักงานให้มีความสะอาดใช้การได้อยู่เสมอ

(๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่เทศบาลตำบลศิลาแลงมอบหมาย

๒.๓ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

(๓) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๔ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

(๑) สำเนาหลักฐานการศึกษา และใบระเบียนผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

(๔) ใบรับรองแพทย์

(๕) อื่น ๆ (ถ้ามี) หนังสือรับรองผลการทำงานที่ผ่านมา หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

๓. หลักเกณฑ์การจ้างเหมาคนงานทั่วไป

(๑) เทศบาลตำบลศิลาแลงจะพิจารณาผู้สมัครรับจ้างเหมาคนงานทั่วไป ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้

(๒) การพิจารณาเลือกผู้สมัครรับจ้างเหมาคนงานทั่วไป โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ตามที่กำหนดไว้

(๓) ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเหมาคนงานทั่วไป ในงานแต่ละด้านต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาคนงานทั่วไป ตามที่เทศบาลตำบลศิลาแลงกำหนด

(๔) ระยะเวลาการจ้างเหมาทำงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(๕) กรณีผู้รับจ้างไม่มาทำงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร และไม่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นหนังสือผู้รับจ้างเหมาบริการ ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาทำงาน

(๖) กรณีไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจำเป็นต้องพักค้างคืน ผู้รับจ้างเหมาคนงานทั่วไป จะได้รับเบี่ยงเบนเดินทางในอัตราที่ทางราชการกำหนด ค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่ทางราชการกำหนด โดยผู้รับจ้างจะได้รับสิทธิเทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ (วุฒิปริญญาตรี)

(๗) หากผู้รับจ้างเหมาคนงานทั่วไป คนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสมหรือไม่มีความสามารถที่จะทำงานจ้างดังกล่าวได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกจ้างได้โดยพลัน ผู้รับจ้างเหมาบริการจะเรียกร้องสิทธิหรือค่าชดเชยใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

(๘) การจ้างเหมาคนงานทั่วไป นี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างเหมาคนงานทั่วไป มีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

(๙) สำนักงานเทศบาลตำบลศิลาแลงจะพิจารณาผู้ที่ได้รับคัดเลือกตามประกาศของเทศบาลตำบลศิลาแลงให้เป็นจ้างเหมาคนงานทั่วไป และต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาคนงานทั่วไป ตามที่เทศบาลตำบลศิลาแลงกำหนด

(๑๐) ผู้รับจ้างเหมาคนงานทั่วไป ต้องส่งมอบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อ ๒. ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือนตามระยะเวลาการจ้าง

(๑๑) ระยะเวลาการจ้างเหมาคนงานทั่วไป

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(๑๒) อัตราการจ้างเหมาบริการ อัตราละ ๗,๕๐๐ บาท/เดือน

๔. ค่าจ้างของการจ้างเหมาบริการ

๔.๑ ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน จำนวน ๑ อัตรา รวมเป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-เก้าหมื่นบาทถ้วน-)

๔.๒ แบ่งจ่ายเงินจ้างเหมา จ่ายเป็นรายเดือน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ ผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือเรียกเก็บค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

๕. ข้อตกลงจากการจ้างและการส่งมอบงานและการตรวจรับงาน

ข้อตกลงจ้าง การส่งมอบงานและการตรวจรับงาน เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลศิลาแลงกำหนดในการทำสัญญาจ้าง โดยปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะยื่นเสนอราคา พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามประกาศสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน ในวันและเวลาราชการ

๗. ประกาศรายชื่อผู้ยื่นสมัคร

เทศบาลตำบลศิลาแลงจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ยื่นสมัคร ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน

๘. วิธีการสรรหาและการเลือกสรร / เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับการดำเนินการสรรหา ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน เทศบาลตำบลศิลาแลง จะดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติและใบเสนอราคาตามประกาศ

๙. ประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลศิลาแลง จะดำเนินการติดประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศิลาแลง อำเภอปัว จังหวัดน่าน

๑๐. วิธีการจัดจ้าง

เทศบาลตำบลศิลาแลง จะดำเนินการวิธีการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ เว้นวรรค (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และในวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และจะมีหนังสือเรียกให้มาลงนาม ในบันทึกข้อตกลงจ้างตามลำดับต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสหพล หาญยุทธ)

นายกเทศมนตรีตำบลศิลาแลง